

 NIT: 800055084-7	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES</b>	<b>OD-30-GEIN</b>
		Versión: 01
		Fecha: Junio de 2017
	<b>GESTIÓN INTEGRADA</b>	Página 1 de 6

## POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES CONSTRUCTORA MARDEL S.A.

CONSTRUCTORA MARDEL S.A. en los procesos de diseño, comercialización y construcción de proyectos inmobiliarios recauda datos personales de clientes, proveedores, contratistas y trabajadores para fines administrativos, comerciales, financieros o de cualquier naturaleza que apoyen sus operaciones y su objeto social.

Por tanto y de acuerdo a la establecido en el ordenamiento jurídico de la Ley 1581 de 2012 y su decreto reglamentario 1377 de 2013, se compromete a cumplir con las disposiciones de tratamiento, administración y protección de datos personales contenido en las bases de datos que se obtienen exclusivamente para efectos de desarrollo del objeto social de la empresa.

Constructora Mardel S.A. recolectará, almacenará y usará datos personales facultado en la naturaleza de la relación que tiene con el titular, la autorización previa y expresa del titular o porque la ley así lo determina.

### 1. ALCANCE DE LA POLÍTICA DE DATOS

La presente ley aplica para todas las bases de datos físicas o digitales que contengan datos personales y son objeto de tratamiento por parte de CONSTRUCTORA MARDEL S.A. en los eventos descritos por la normatividad vigente.

### 2. DEFINICIONES

- **Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para el Tratamiento de datos personales.
- **Base de datos:** Conjunto organizado de datos personales que con objeto de tratamiento.
- **Dato personal:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales.
- **Dato Sensible:** Aquellos que pueden llegar a afectar la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, convicciones religiosas o filosóficas, pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos, relativos a la vida sexual, salud y datos biométricos.
- **Tratamiento:** Cualquier operación u operaciones sobre datos personales, tales como recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

### 3. TITULAR(ES) DE LA INFORMACIÓN


Es toda persona natural con relación directa o indirecta contractual con CONSTRUCTORA MARDEL S.A. y que por voluntad propia y expresa suministra datos personales a la constructora, quien los almacena en sus bases de datos. Los titulares son clientes, representante de proveedores, trabajadores, representantes de contratistas y trabajadores de contratistas.

### 4. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

Persona natural o jurídica que por sí misma o en asocio con otros, decide sobre la base de datos y el tratamiento de los mismos, es decir, CONSTRUCTORA MARDEL S.A. con NIT: 800.055.084-7 y domicilio en la Carrera 29 No. 55-10 en la ciudad de Bucaramanga, Santander, Colombia. Teléfono: 6474312 y correo electrónico [informacion@mardel.com.co](mailto:informacion@mardel.com.co)

### 5. ENCARGADO(S) DEL TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

Persona natural o jurídica que por sí misma o en asocio con otros, realiza el tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento. Para el tratamiento de datos personales de clientes con fines comerciales las empresas encargadas del tratamiento de datos son:

 NIT: 800055084-7	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES</b>	<b>OD-30-GEIN</b>
		Versión: 01
		Fecha: Junio de 2017
	<b>GESTIÓN INTEGRADA</b>	Página 2 de 6

- CONSTRUCTORA MARDEL S.A. con NIT: 800.055.084-7 y domicilio en la Carrera 29 No. 55-10 en la ciudad de Bucaramanga, Santander, Colombia. Teléfono: 6474312 y correo electrónico [informacion@mardel.com.co](mailto:informacion@mardel.com.co)
- MEGAVIVIENDA con NIT: 91.231.198-1 y domicilio en la Carrera 28 No. 44-10 local 102 de la ciudad de Bucaramanga, Santander, Colombia. Teléfono: 6477793 y correo electrónico: [megavivienda@hotmail.com](mailto:megavivienda@hotmail.com)
- AGENCIA Y2D con NIT: 900.443.666-0 y domicilio en la Calle 36 No. 31-39 oficina 232 de la ciudad de Bucaramanga, Santander, Colombia. Teléfono: 6915401 y correo electrónico: [contacto@y2d.co](mailto:contacto@y2d.co)

Para el tratamiento de datos personales de proveedores, trabajadores, contratistas y trabajadores de contratistas, los encargados son:

- CONSTRUCTORA MARDEL S.A. con NIT: 800.055.084-7 y domicilio en la Carrera 29 No. 55-10 en la ciudad de Bucaramanga, Santander, Colombia. Teléfono: 6474312 y correo electrónico [informacion@mardel.com.co](mailto:informacion@mardel.com.co)
- RGA PROFESIONALES ASOCIADOS LTDA con NIT: 900.341.726-6 y domicilio en la Carrera 21 No. 158-80 Casa 56, Conjunto Álamos Parque, Barrio Cañaveral en Floridablanca, Santander y correo electrónico [rgalimitada@hotmail.com](mailto:rgalimitada@hotmail.com)


## 6. INFORMACIÓN SOLICITADA

Son los datos de los titulares que se almacenan en las bases de datos de la empresa:

DATO SOLICITADO	CLIENTES	TRABAJADORES	REPRESENTANTES PROVEEDORES	REPRESENTANTES CONTRATISTAS	TRABAJADORES DE CONTRATISTAS
Nombres y apellidos	x	x	x	x	x
Razón social y/o Representante legal	x		x	x	
Tipo y número de identificación	x	x	x	x	x
Ocupación/oficio/cargo/profesión	x	x			x
Teléfonos de contacto	x	x	x	x	x
Correo electrónico	x	x	x	x	x
Dirección de contacto / residencia	x	x	x	x	x
Información de Ingresos/Activos o Egresos	x	x	x	x	
Datos financieros y cuentas bancarias	x	x	x	x	
Procedencia de Recursos	x				
Lugar y/o fecha de nacimiento	x	x	x	x	x
Información laboral	x	x			x
Estado civil	x	x			x
Referencias personales y/o laborales	x	x	x	x	
Referencias comerciales			x	x	
Certificación bancaria	x	x	x	x	
Referencias o Información de familiares	x	x			x
Información académica		x			x
Grupo sanguíneo y RH		x			x
Grado de escolaridad		x			x
Información sobre EPS, ARL y Pensiones		x		x	x

*\*En el caso de que se soliciten datos de naturaleza sensible, se le comunicará al titular la calidad de dichos datos y la finalidad del tratamiento y solo serán tratados con su consentimiento previo, el cual no estará obligado a la autorización del tratamiento de los mismos.*

CONSTRUCTORA MARDEL S.A. no se hace responsable de la veracidad de los datos suministrados por clientes, trabajadores, proveedores, contratistas, y trabajadores de contratistas; son ellos los directamente responsables de la información que se entrega.

 NIT: 800055084-7	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES</b>	<b>OD-30-GEIN</b>
		Versión: 01
		Fecha: Junio de 2017
	<b>GESTIÓN INTEGRADA</b>	Página 3 de 6

## 7. RECOLECCIÓN Y TRATAMIENTO DE LOS DATOS

Los datos personales son recolectados por medios físicos (comunicados y diligenciamiento de formatos) y/o medio digitales (página web, correo electrónico y formato digital) en salas de venta, oficina de la constructora, centros de trabajo (obras), páginas web o correos electrónicos para luego ser almacenados como bases de datos en servidores propios de la CONSTRUCTORA MARDEL S.A. o de los encargados del Tratamiento según sea el caso, los cuales tienen acceso restringido para diferentes niveles de la organización de acuerdo a la naturaleza de la información.

En el momento de la recolección de datos, CONSTRUCTORA MARDEL S.A., solicitará autorización expresa del Cliente, Trabajador, Representante de Proveedor, Representante de Contratista o Trabajador de Contratista para el uso de los mismos, informando los fines de la recolección de la información, los derechos y deberes que tiene el Titular de la misma y los mecanismos de seguridad que se utilizarán para custodiar sus datos personales. En caso que el Titular no autorice el tratamiento de sus datos, la empresa rechazará la recolección de la información que en el evento pudiera originar o dará de baja la información que previamente haya almacenado.

## 8. FINALIDAD (USO) DE LOS DATOS PERSONALES

Los datos personales suministrados y autorizados por parte del Titular serán utilizados por CONSTRUCTORA MARDEL S.A. para los siguientes fines:

### 8.1 Clientes

- Comunicar información comercial sobre lanzamiento, comercialización y avance de la construcción de proyectos
- Informar sobre novedades y promociones
- Aprobar o denegar solicitudes de cambios en sus inmuebles
- Responder sobre disponibilidad de opciones acabados
- Generar mecanismos de comunicación para contacto permanente sea físico, telefónico o correo electrónico
- Adelantar legalización de contrato mediante promesa de compraventa, constitución de encargos fiduciarios, y oferta mercantil.
- Realizar encuestas de satisfacción
- Compartir información con los otros encargados del tratamiento de datos (aliados comerciales) para diseñar estrategias de comercialización y adelantar tramites del negocio
- Comunicar lanzamientos de nuevos proyectos y las ofertas de proyectos
- Análisis estadísticos para comportamiento, segmentación, ventas e impacto de la publicidad
- Gestión de la cobranza (recuperación de cartera)
- Dar respuesta a inquietudes, quejas, reclamos y sugerencias
- Constitución de patrimonios autónomos

### 8.2 Trabajadores

- Generar mecanismos de comunicación dentro y fuera de la empresa
- Conocer el estado de salud al ingreso, periódico y retiro de la empresa
- Contactar a un familiar en caso de que el trabajador no se presente a su puesto de trabajo o de alguna novedad reportada en la empresa
- Conocer sus habilidades, capacidades y experiencia en los temas para los que fue contratado
- Definir su plan de carrera
- Afiliación a seguridad social, pensión, riesgos laborales y caja de compensación

 NIT: 800055084-7	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES</b>	<b>OD-30-GEIN</b>
		Versión: 01
		Fecha: Junio de 2017
	<b>GESTIÓN INTEGRADA</b>	Página 4 de 6

### 8.3 Proveedores

- Generar mecanismos de comunicación con el titular de la información
- Contactar con asesores comerciales para adquisición de nuevos productos o posibles reclamaciones
- Asegurar contacto para que la logística de materiales en obra se realice a tiempo
- Tramitar y asegurar pagos o desembolsos por la entrega de bienes o servicios
- Tener soporte de las operaciones de la relación contractual

### 8.4 Contratistas

- Generar mecanismos de comunicación con el titular de la información
- Contacto para aseguramiento de las actividades de obra según especificaciones
- Legalizar contratos según modalidad y asegurar pólizas de cumplimiento
- Trámite para pagos y liquidaciones
- Tener soporte de las operaciones de la relación comercial

### 8.5 Trabajadores de Contratistas

- Mantener registros sobre el personal activo en las diferentes obras y su comportamiento de acuerdo al reglamento interno de trabajo de la empresa y de los contratistas
- Verificar asistencia a los centros de trabajo (obras)
- Contactar a familiar en caso de alguna eventualidad o novedad
- Asegurar el cumplimiento por parte su patrono con las obligaciones de afiliación a eps, arl, pensiones y caja de compensación, así como asegurar el cumplimiento de capacitaciones.

## 9. DERECHOS DEL TITULAR


De acuerdo a la normatividad constitucional y legal, los Titulares de la información cuentan con los siguientes derechos y deberes:

- Conocer, actualizar, corregir y rectificar de manera gratuita al menos una vez cada mes calendario los datos personales que se encuentran en las bases de datos de la empresa.
- Revocar la autorización para el uso de sus datos personales en el momento que decida.
- Solicitar la supresión de los datos personales cuando se haga un uso no contemplado en la autorización.
- Solicitar información sobre el uso que se está dando a sus datos.
- Solicitar y obtener prueba de la autorización otorgada para el tratamiento sus datos personales, excepto que se presuma haberse usado mecanismo de comunicación de acuerdo a lo establecido en el artículo 10 del decreto 1377 de 2013.
- Acudir antes la Superintendencia de Industria y Comercio con el fin de solicitar el amparo de sus derechos como titular de la información

CONSTRUCTORA MARDEL S.A. no se hace responsable por el contenido y veracidad de la información que se suministra. Si el Titular suministra información de terceros, será el responsable ante estos.

## 10. AUTORIZACIÓN DEL TRATAMIENTO DE DATOS

El Titular de la información de manera libre, expresa y voluntaria autoriza a CONSTRUCTORA MARDEL S.A. a:

 NIT: 800055084-7	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES</b>	<b>OD-30-GEIN</b>
		Versión: 01 Fecha: Junio de 2017
	<b>GESTIÓN INTEGRADA</b>	Página 5 de 6

- Recolectar y almacenar los datos personales a través de una base de datos.
- Utilizar la información con fines comerciales, laborales, contractuales, administrativos o financieros según sea el caso
- Mantener registros y permitir la comunicación entre los responsables, encargados y titulares de la información en el caso de ser necesario.
- Comprobar la veracidad de los datos personales.
- Utilizar la información dentro del ámbito del desarrollo social de la empresa y bajo las condiciones que la normatividad nacional ha establecido.
- Constituir un acuerdo jurídico con el Titular según sea el caso.
- Realizar actividades de control y prevención de fraude.

En cada uno de los documentos, formatos o formularios físicos, digitales o electrónicos en donde recoja datos personales, CONSTRUCTORA MARDEL solicitará autorización de tratamiento de datos personales, de acuerdo a los lineamientos de la Ley 1581 de 2012, decreto 1377 de 2013 y emanados en el presente documento.


El titular podrá consultar esta Política de tratamiento de datos personales en la página web [www.mardel.co](http://www.mardel.co) o solicitarla al correo [informacion@mardel.com.co](mailto:informacion@mardel.com.co). Para el desarrollo del objeto social y procesos internos de la empresa se requiere contar con la autorización de uso y tratamiento de los datos por parte del Titular de la información, quién tiene el derecho y decisión de la aprobación o negación de dicha autorización. En el evento de ser negada no se podrá dar continuidad a la relación contractual, laboral o comercial establecida entre las partes.

## 11. PROCEDIMIENTO PARA REPORTE DE NOVEDADES (DERECHOS DEL TITULAR)

CONSTRUCTORA MARDEL S.A está sujeta y obra de acuerdo a los principios rectores de transparencia, veracidad o calidad, acceso y seguridad, con lo cual le asegura al titular que sus datos personales han sido y serán tratados de acuerdo a lo dispuesto en la ley 1581 de 2012 y el decreto 1377 de 2013, así como ajustados de acuerdo a la solicitud que el titular de la información haya dispuesto.

El titular de la información, causahabientes y apoderados podrán dentro de los horarios de atención al público (lunes a viernes de 8:00am a 12:00m y 2:00pm a 6:00pm), acercarse directamente a la recepción de las oficinas de la Constructora Mardel ubicadas en la carrera 29 No. 55-10, Bucaramanga, Santander, o comunicarse a través del correo [informacion@mardel.com.co](mailto:informacion@mardel.com.co) para realizar el trámite correspondiente:

- **Paso 1:** El Titular se comunicará a través de cualquiera de los 2 canales de comunicación descritos anteriormente (correo electrónico u oficinas de la empresa), explicando cual es el motivo de solicitud: consulta, actualización, modificación, rectificación, supresión, condicionamiento o revocación de autorización del uso de sus datos personales. Para esto, se le hará entrega del formulario **FT-101-GEIN – Solicitud de Novedades de Datos de Personales** en medio físico o electrónico a vuelta de correo en donde podrá diligenciar en detalle las novedades respecto a sus datos personales.
- **Paso 2:** Una vez diligenciado el formulario de Actualización de Datos **FT-101-GEIN – Solicitud de Novedades de Datos de Personales** y radicada la solicitud, se iniciará su trámite. CONSTRUCTORA MARDEL S.A. tendrá un tiempo máximo de 15 días hábiles calendario para dar trámite a su solicitud.
- **Paso 3** - CONSTRUCTORA MARDEL S.A. confirmará el recibido de su radicado y se dispondrá a hacer trámite a su solicitud, rectificando el motivo y confirmando la fecha de resolución a su solicitud en un máximo de 15 días calendario.
- **Paso 4:** CONSTRUCTORA MARDEL S.A le notificará a su correo electrónico, el Visto bueno (VoBo) y el cierre a su solicitud. En caso de tratarse de la opción de consultas la solicitud será atendida en un término de 10 días hábiles y

 NIT: 800055084-7	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES</b>	<b>OD-30-GEIN</b>
		Versión: 01
		Fecha: Junio de 2017
	<b>GESTIÓN INTEGRADA</b>	Página 6 de 6

se enviará toda la información sobre de datos que reposa en la base de datos al correo que suministró en el formato de solicitud.

**NOTA 1:** Cuando el titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en las bases de datos no procederán las solicitudes de supresión de la información o revocatoria de la autorización del tratamiento de datos personales.

**NOTA 2:** Para el caso de Trabajadores de la empresa y trabajadores de contratistas, el mismo procedimiento se aplicará pero la solicitud podrá ser radicada en los centros de trabajo donde se encuentren laborando actualmente. (Obras de construcción).

## 12. VIGENCIA DE LAS BASES DE DATOS

La vigencia de la base de datos será el tiempo prudente y razonable, necesario para cumplir y dar cierre a las relaciones comerciales, laborales y contractuales contraídas entre las partes y en el marco del desarrollo del objeto social de la empresa.

## 13. SEGURIDAD

Cuando la información es recolectada y almacenada tanto por CONSTRUCTORA MARDEL S.A. como por otros encargados del tratamiento diferentes al Responsable, se asegura que los datos personales serán custodiados y resguardados con acceso restringido al personal de acuerdo al área, nivel organizativo y relación que tengan con su información. En cualquier caso los datos serán custodiados bajo condiciones de confidencialidad manejando protocolos de seguridad y acceso que eviten la manipulación no expresa de sus datos. Sin embargo CONSTRUCTORA MARDEL S.A puede estar obligado a compartir o revelar información a las autoridades judiciales en caso que así se exija.

## 14. MODIFICACIÓN A LA POLÍTICA DE DATOS

CONSTRUCTORA MARDEL S.A. se reserva el derecho de modificar la Política de Tratamiento de Datos Personales. Los cambios no afectarán las responsabilidades y derechos de los involucrados exigidos por la normatividad vigente establecidos tanto en Ley 1581 de 2012 y su decreto reglamentario 1377 de 2013. No obstante la actualización de la política se anunciará a través de la página web [www.mardel.co](http://www.mardel.co), por lo tanto se recomienda comprobar en el sitio web frecuentemente para verificar los cambios recientes.

La presente política se publica el 15 de Junio de 2017.

### CONSTRUCTORA MARDEL S.A

Ubicación: Carrera 29 No. 55-10, Bucaramanga, Santander.

Correo electrónico: [informacion@mardel.com.co](mailto:informacion@mardel.com.co)

Teléfonos: 6474312 – 6574082

Web: [www.mardel.co](http://www.mardel.co)